

STADGAR FÖR FÖRENINGEN KÄMPERSVIK-EJGDE VÄGSAMFÄLLIGHET

antagna vid stämmor 2014-01-18 och 2014-07-26

§1 Firma

Föreningens firma är **Kämpersvik-Ejgde Vägsamfällighet**

§2 Samfällighet

Föreningen förvaltar en enskild väg, en gemensamhetsanläggning, i Tanums kommun med beteckningen Tanums-Ejgde ga:2

§3 Grunderna för förvaltningen

Förvaltningen följer lagen 1973:1150 om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltning skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar. Samfälligheten skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet 1959 bestämts om dess ändamål, dvs att handhava den gemensamma väghållningen och därmed förenade angelägenheter.

§4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i gemensamhetsanläggningen Tanums-Ejgde GA:2.

Medlem måste hålla styrelsen informerad om aktuell adress, e-postadress samt ändring av fastighetens användning eller ägandeförhållande.

§5 Styrelse, säte, sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Tanums kommun.

Styrelsen skall bestå av tre-sex ledamöter och en-tre suppleanter. Dessa får inte vara underåriga eller ha förvaltare. Antal personer för aktuellt verksamhetsår beslutas av föreningsstämman.

§6 Styrelse, val

Styrelsen väljs vid föreningsstämma.

Valbar är medlem, medlems make/maka och ombud för medlem som utgörs av juridisk person.

Mandattiden för ledamot är två år och för suppleanter ett år. Mandattiderna skall skiftas så att alla ledamöter inte avgår samtidigt.

Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv. Styrelsen får utse firmatecknare om ej annat beslutats av stämman.

Styrelseledamot kan skiljas från sitt uppdrag av föreningsstämma.

Uppgift om föreningens postadress, styrelseledamöternas fullständiga namn, adress, e-postadress och telefon samt om firmatecknare skall anmälas till Lantmäterimyndigheten. Även ändring i dessa förhållanden skall anmälas.

§7 Kallelse till styrelsesammanträde, föredragningslista

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst tre dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden.

Suppleanter skall inom samma tid underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§8 Styrelsens beslutsförhet, protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och tre personer (styrelseledamöter och/eller suppleanter) är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet. Att vara "närvarande" resp "infunnit sig", gäller även vid möte via telefon eller andra tekniska hjälpmedel under förutsättning att samtliga beslutsfattare tagit del av övriga beslutsfattares argument.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.

Vid val avgörs lika röstetal genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av mötets ordförande och finnas tillgängligt för medlemmarna.

§9 Styrelse, förvaltning

Styrelsen skall:

- 1 Förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar. Samtliga angelägenhet beträffande Vägsamfälligheten som kan uppstå, skall hanteras av styrelsen inklusive eventuella avtal med externa parter, varvid största möjliga fördel för Vägsamfälligheten skall eftersträvas. Styrelsen skall agera i enlighet med allmän lag, SFL-lagen (1973:1150), dessa stadgar samt beslut tagna av stämman. Styrelsen skall alltid tillgodose medlemmarnas gemensamma bästa.
- 2 Följa av stämman antagen budget.
- 3 Föra löpande redovisning över föreningens räkenskaper. Bokslut skall finnas för revision senast två veckor efter räkenskapsårets slut.
- 4 Ansvara för att protokoll förs vid styrelsemöten och föreningsstämma.
- 5 Föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare. Dessa parametrar skall av styrelsen modifieras/omkalkyleras enligt Lantmäterimyndighetens direktiv.

- 6 Årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet samt balans- och resultaträkning.
7. Årligen till föreningsstämman uppgöra förslag till vägarbeten samt ge förslag till budget för just påbörjat verksamhetsår med eventuellt belopp att uttaxeras enligt andelstal.
8. Ständigt arbeta för att få maximala bidrag för väghållningen från det allmänna.
- 9 I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

Styrelsemedlem får ej taga befattning med angelägenhet, i vilken han/hon har ett väsentligt intresse, som strider mot föreningens (36§ SFL).

§10 Revision

För granskning av styrelsens åtgärder och förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer för en tid av 2 år.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast 1 juli efter det revisionen avslutats.

§11 Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är första juni-sista maj .

§12 Ekonomisk hantering, uttaxering mm

Styrelsen skall sträva efter att ej överskrida av stämma beslutad budget.

Till förfogande skall styrelsen ha en kassa på minst tre prisbasbelopp. Denna nivå kan ändras genom beslut på stämma. Vid behov och i samklang med budgeten gör styrelsen debiteringslängd och uttaxering i enlighet med andelstal för att återställa nivån på kassan. Detta kan även ske av annan anledning beslutad på stämma. I debiteringslängden, som skall publiceras via mail/brev, anges det belopp som uttaxeras, vad som belöper på varje fastighet och när betalning skall ske. Vid exceptionellt kostnadskrävande situationer skall dessa helst tas upp på stämma. Om det inte är möjligt skall redogörelse och ev begärande av medlemmarnas beslut göras via mail/brev.

Likvida tillgångar skall hållas insatta på bankkonto. Andra investeringar måste godkännas av föreningsstämma.

Styrelsen är behörig att företräda föreningen i förhållande till tredje man. Samma behörighet tillkommer firmatecknare. Styrelsen/firmatecknare får ej ta lån eller ikläda sig ekonomiska skyldigheter, som går utanför det normala, utan att få medlemmarnas godkännande. Ej heller får styrelse eller firmatecknare överlåta eller söka inteckning i fast egendom eller upplåta sådan egendom med nyttjanderätt för längre tid än 5 år utan beslut tagna på strämma.

Styrelsen må hålla försäkringsbara objekt försäkrade till betryggande belopp.

§13 Föreningsstämma

Ordinarie stämma skall årligen hållas under andra halvan av juli månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller följande: Om minst en femtedel av samtliga röstberättigade medlemmar så begär hos styrelsen med angivande av ärenden att behandlas, skall styrelsen inom en

vecka kalla till extra föreningsstämma iakttagande tillämpliga delar av §14 nedan. (47 § 3 st. lagen om förvaltning av samfälligheter.)

§14 Kallelse till stämma

Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom anslag i samhället, på föreningens hemsida på internet, om möjligt på närstående förenings hemsida. Samt per brev eller e-post om e-postadressär meddelad styrelsen.

Kallelse skall ske senast 4 veckor före stämman.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämman samt uppgift om plats där följande handlingar finns tillgängliga (senast två veckor före stämman) utöver att de skall finnas tillgängliga på internet:

- Förslag till dagordning
- Styrelsens årsberättelse för det gångna verksamhetsåret
- Resultat och balansräkning för det gångna verksamhetsåret
- Kommentar till ekonomin för det gångna verksamhetsåret
- Revisionsberättelse för det gångna verksamhetsåret
- Om stämman skall godkänna uttaxering skall debiteringslängd framläggas (belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och tidpunkt för inbetalning)
- Förslag till budget för just påbörjat verksamhetsår
- Valberedningens förslag för just påbörjat verksamhetsår
- Styrelsens förslag
- Inkomna motioner med styrelsens kommentarer
- Övriga eventuella skrivelser eller krav/föreskrifter från myndigheter

§15 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast 15 juni.

Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med styrelsens kommentarer.

§16 Dagordning vid stämma

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

- 1 Godkännande av stämmans utlysande
- 2 Val av ordförande för stämman
- 3 Val av sekreterare för stämman
- 4 Val av två justeringsmän
- 5 Upprättande av röstlängd. Endast de som fullgjort sina ekonomiska skyldigheter har rösträtt.
- 6 Styrelsens årsberättelse, resultat- och balansräkning samt styrelsens kommentar till ekonomin för det gångna verksamhetsåret
- 7 Revisionsberättelse
- 8 Ansvarsfrihet för styrelsen

- 9 Disposition av underskott/överskott
- 10 Framställningar från styrelsen och förslag till vägarbeten
- 11 Inkomna ärenden och motioner från medlemmarna
- 12 Ersättning till styrelsen och revisorerna
- 13 Styrelsens förslag till budget samt debiteringslängd
- 14 Beslut om budget och debiteringslängd
- 15 Val av styrelseordförande, styrelseledamöter och suppleanter
- 16 Val av revisorer
- 17 Val av valberedning
- 18 Övriga frågor. Beslut kan ej fattas.

Vid extra stämma skall ärenden under punkterna 1,2,3,4,5,10 och 11 behandlas.

Protokoll från stämma skall finnas tillgängligt (internet) senast 2 veckor efter stämman.

§17 Disposition av avkastning

Eventuellt överskott skall disponeras enligt stämmans beslut. Om det skall utskiftas skall det ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§18 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Ifråga om omröstning mm gäller 48,49,51 och 52 § lagen om förvaltning av samfälligheter.

Omröstning sker enligt **huvudtalsmetoden** (en röst per röstberättigad medlem) eller vid fråga med ekonomisk betydelse enligt **andelstalsmetoden** såframt någon medlem så begär (varje fastighet får ett röstetal enligt sin andel i Vägsamfälligheten).

Vid röstning enligt huvudtalsmetoden gäller en röst per fastighet. Röstberättigad medlem äger en röst oavsett han äger en eller flera fastigheter.

Vid röstning enligt andelstalsmetoden gäller att medlems röstetal ej får överstiga en tiondedel av sammanlagda röstetalet för samtliga närvarande medlemmar/ombud. Om en fastighet har flera delägare, röstar var och en med fastighetens andelstal proportionerad med ägandegraden.

Vid val avgörs lika röstetal genom lottning. I andra frågor vid lika röstetal avgör ordföranden.

Medlems rösträtt kan utövas genom ombud med samma röstningsprinciper, enligt ovan, som om medlemmen personligt hade närvarit. Ombud får inte företräda mer än 5 fastigheter, men väl fler än en delägare i dessa fastigheter om de skulle vara delägda av flera personer. Detta gäller även om en fastighet är delägd av ombud för de andra delägarna.

Medlem eller annan får inte, själv eller genom ombud eller som ombud, delta i behandlingen av angelägenhet, vari han/hon äger ett väsentligt intresse som strider mot föreningens angelägenhet.

När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det

Styrelsen kan ställa specifik fråga till delägarna utan att sammankalla extra stämma genom att kontakta varje delägare i Vägsamfälligheten via elektroniskt medium eller ytpost om e-postadress ej är registrerad. På likartat sätt kan stämma besluta om sådan poströstning i fråga som inte kunnat avslutas på tillfredsställande sätt på stämman. Vid röstning via elektroniskt medium/ytpost skall röst avgivas inom två veckor för att räknas.

Vid röstning via e-post/ytpost internet/post skall likartade beslutsregler gälla som vid stämma, dvs huvudtalsmetoden är utgångspunkten. Andelstalsmetoden skall i stället tillämpas om någon medlem så begär i samband med insändande av röst och om det gäller fråga som har ekonomisk betydelse. Vid huvudtalsmetoden har varje fastighet en röst. Skulle flera personer som gemensamt äger en fastighet rösta, gäller den först insända. Vid andelstalsröstning får en medlems röstetal inte överstiga en tiondedel av det sammanlagda röstetalet för samtliga röstande medlemmar. Om flera personer gemensamt äger en fastighet, får var och en rösta med fastighetens andelstal multiplicerat med ägandeandelen. Resultatet av röstning skall publiceras så att det framgår hur varje fastighet har röstat. Revisor skall övervaka att det publicerade resultatet är korrekt. Det innebär att sluten votering inte är möjlig.

§ 19 Protokollsjustering, tillgänglighetshållande

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna på vid stämman angiven plats samt på på internet.

§ 20 Ändring av stadgarna

Ändring av dessa stadgar kräver beslut på två på varandra följande stämmor, varav minst en skall vara ordinarie. Vid beslut har varje röstberättigad medlem en röst, oavsett han äger en eller flera fastigheter. Personer som gemensamt äger fastighet har en röst tillsammans. Ett beslut fordrar minst två tredjedelar av de avgivna rösterna. Stadgeändring måste av styrelsen genast anmälas för registrering.

Ort och datum

Grebbestad 2014-08-01

.....
Anders Westgren

Ordförande